

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛТАЙСКИЙ ТРАНСПОРТНЫЙ ТЕХНИКУМ»
г. Барнаул

Рассмотрено
на Совете техникума
протокол
№ 1/16 от «28» сентября 2016г.

Утверждено
директор КГБПОУ «АТТ»
И.В. Павловская
«28» сентября 2016г.



введен приказом
№ 229 от «28» сентября 2016 г.

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № ____

Положение о приемной комиссии

Барнаул
2016

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ

1. Общие положения.

1.1. Положение о Приемной комиссии разработано на основании:

Закона Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных услуг и муниципальных услуг»;

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. N 36 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа от 11.12.2015 №1456);

Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12 апреля 2011 г. № 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда";

Постановлением Правительства РФ от 14 августа 2013 г. № 697 “Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности”;

Закона Алтайского края «Об образовании в Алтайском крае» от 02.09.2013 №513 (нов. ред. от 07.10.2013);

Приказа Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 28.07.2016 № 1312 «Об утверждении контрольных цифр приема граждан на обучение по программам среднего профессионального образования и профессионального обучения за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета на 2017-2018 учебный год»;

Приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 13.06.2017г. №880 «Об апробации модуля «Зачисление в ПОО» АИС «Е-услуги. Образование»

Положения о правилах приема в КГБПОУ «Алтайский транспортный техникум» на 2017-2018 учебный год;

Устава техникума.

1.2. Приемная комиссия Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Алтайский транспортный техникум» (далее - приемная комиссия), организована для приема документов граждан образовательным программам среднего профессионального образования, с целью формирования контингента обучающихся на 2017-2018 учебный год.

В г. Барнауле приемная комиссия находится по адресу:

ул. Юрина, 166, тел. (3852) 40-16-28,

в филиале техникума в Первомайском районе, с. Первомайское, пер. Дорожный, 1, тел. 8 (385-32) 77-2-48, 77-3-48.

1.3. Приемная комиссия осуществляет свою деятельность на основании приказа директора.

1.4. Основной задачей приемной комиссии является обеспечение соблюдения прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, гласности и открытости проведения всех процедур приема.

1.5. Состав приемной комиссии утверждается ежегодно приказом директора, который является председателем приемной комиссии.

1.6. Председатель приемной комиссии руководит всей деятельностью приемной комиссии, несет ответственность за соблюдение законодательных актов и нормативных документов по формированию контингента обучающихся, определяет обязанности ее членов и утверждает план работы приемной комиссии.

1.7. В состав приемной комиссии также входят заместитель председателя приемной комиссии, ответственный секретарь приемной комиссии, секретарь учебной части, члены приемной комиссии.

1.8. Члены приемной комиссии обязаны:

1. консультировать абитуриентов, родителей, законных представителей

- по вопросам поступления и обучения в техникуме;

- о необходимости регистрации всех абитуриентов на портале «Госуслуги», в связи с внедрением электронного комплектования в приемной компании на 2017-2018 учебный год, на основании приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 13.06.2017г. № 880 «Об апробации модуля «Зачисление в ПОО» АИС «Е-услуги. Образование»;

- о комплектовании первого курса на 2017-2018 учебный год по профессии 23.01.03 «Автомеханик» через АИС «Е-услуги. Образование»;

2. осуществлять прием документов для поступления в техникум у абитуриентов, родителей, законных представителей, согласно действующего законодательства (оригинал документа об образовании или его копия, паспорт, его копия, 4 фото, размер 3*4);

3. формировать пакет документов абитуриента, необходимый для обучения в техникуме (медицинские справки (справка по форме № 086-у, справка от нарколога, психиатра), характеристика со школы, копии сертификата прививок, полиса обязательного медицинского страхования, СНИЛС, медицинская карта абитуриента, 2 фото, размер 3*4)

4. проводить подсчет среднего балла аттестатов в момент подачи документов и результат вносить в электронную таблицу рейтинга аттестатов, созданную приемной комиссией.

5. обновлять на сайте техникума www.al-tt.ru ежедневно:

- в разделе «Рейтинг абитуриента» рейтинг абитуриентов по каждой профессии, специальности;

- информацию о количестве поданных заявлений и количество оригиналов документов об образовании;
- по запросу предоставлять отчеты о деятельности приемной комиссии в Министерство образования и науки Алтайского края.

б. вносить и изменять личные данные всех абитуриентов и редактировать статус абитуриента по профессии 23.01.03 «Автомеханик» в АИС «Е-услуги. Образование»;

Члены приемной комиссии обеспечивают меры по защите персональных данных абитуриентов, несут персональную ответственность за сохранность предоставленных оригиналов документов до окончания срока работы приемной ко

2. Организация работы приемной комиссии.

Прием документов от граждан в техникум проводится по личному заявлению.

Прием документов начинается не позднее 20 июня текущего года.

Прием заявлений в техникум на очную форму получения образования осуществляется **до 15 августа текущего года**, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается **до 25 ноября текущего года**.

В целях исполнения Федерального закона от 27.07.2010г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Алтайский транспортный техникум с 2017г. реализует электронное комплектование на обучение по профессии 23.01.03 «Автомеханик»

Для подачи заявления необходимо:

зарегистрироваться на Едином портале государственных услуг (ЕПГУ)

<https://www.gosuslugi.ru/>;

получить логин и пароль на ЕПГУ;

подать заявление в Алтайский транспортный техникум в электронном виде (с любого компьютера, имеющего доступ в Интернет).

2.1. Приемная комиссия на официальном сайте техникума и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

-Правила приема в КГБПОУ «Алтайский транспортный техникум» на 2017-2018 учебный год;

-условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

-перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная);

-требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

-перечень вступительных испытаний;

-информацию о формах проведения вступительных испытаний;

-информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;

-особенности проведения вступительных испытаний для лиц с

ограниченными возможностями здоровья;

-информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

2.2. Не позднее 1 июня:

-общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

-количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

-количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

-правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

-информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

-образец договора об оказании платных образовательных услуг.

2.3. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела «Абитуриенту» на официальном сайте техникума для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

2.4. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы. Поступающему выдается расписка о приеме документов.

По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

2.5. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета, техникум осуществляет прием граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной

программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.

В случае если одинаковый балл имеют несколько поступающих, то преимуществом при зачислении пользуются:

- дети из многодетных семей;
- дети-сироты, оставшиеся без попечения родителей.

В случае невозможности определения поступивших по среднему баллу аттестатов (количество аттестатов с одинаковым баллом больше, чем количество объявленных для набора мест) проводится дополнительный конкурс по среднему баллу оценок по важным предметам, необходимым для обучения в техникуме.

При равных результатах освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования учитывается срок подачи заявления в приемную комиссию.

Дополнительный конкурс проводится по среднему баллу аттестата в соответствии с п. 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

2.6. Конкурс аттестатов проводится 15 августа текущего года.

Результаты конкурса размещаются на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума.

2.7. Члены приемной комиссии проводят подсчет среднего балла аттестатов и среднего балла по заявленным предметам для дополнительного конкурса в момент подачи документов и результаты вносят в электронную таблицу, созданную приемной комиссией.

2.8. Информация о среднем балле аттестата абитуриента используется приемной комиссией, только в случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета Алтайского края.

2.9. Если возникает необходимость проведения конкурса аттестатов, баллы заносятся в протокол, заверяются подписью членов комиссии.