

Краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Алтайский транспортный техникум»

ПРОТОКОЛ
заседания краевого учебно-методического объединения
по УГПС 23.00.00 «Техника и технологии наземного транспорта»

on-line

№1/18

«13» марта 2018г.

Председатель: Лебедева Е.В. – зам. директора КГБПОУ «АТТ»

Секретарь: Бурякова Т.Н. - методист КГБПОУ «АТТ»

Присутствовали: 8 ОО on-line, 5 чел. очно (явочный лист прилагается)

Отсутствовали: 1 ОО (КГБПОУ «Профессиональный лицей немецкого района»).

Приглашенные: 4 чел. (Бондарева А.А., главный специалист отдела профобразования Минобрнауки АК, Ощепков О.А., руководитель РКЦ АК, Павловская И.В., директор Алтайского транспортного техникума, Захарова Т.Н., зам директора техникума)

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. Согласование состава УМО на 2018г. (Лебедева Е.В., председатель УМО).
2. Представление Плана работы УМО на 2018г.
3. Выполнение решений, определенных протоколом заседания УМО от 23.06.2017г. №3/17 (Лебедева Е.В., председатель УМО).
4. Вопросы актуализации ФГОС по программам, входящим в укрупненную группу 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта. (Захарова Т.Н., зам. директора по УР).
5. Нормативно-правовое обоснование введения ДЭ. Планирование и подготовка проведения ДЭ в образовательной организации. (Бондарева А.А., главный специалист отдела профессионального образования Министерства образования и науки АК).
6. Регламентирование проведения ДЭ Союзом Ворлдскиллс. Соблюдение необходимых правил при организации ДЭ. (Ощепков О.А., руководитель РКЦ АК).
7. О результатах обсуждения вопросов, связанных с проведением демонстрационного экзамена по профессии «Автомеханик», специальности «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей». (Павловская И.В., директор техникума).
8. Обсуждение актуальных вопросов, возникающих у членов УМО.

1. По первому и второму вопросам слушали Лебедеву Е.В., председателя УМО. Согласование состава УМО на 2018г., а также представление плана работы предполагало осуществление обратной связи с организациями – членами объединения, участвовавшими в заседании on-line (БГК, АПЭК, КАТ, ЛТТ и его филиал, ПАТ, ВПК, ТАТ, РАПТ, КЛПО). К сожалению ни одна ОО не вышла на обратную связь посредством вебкамеры и микрофона, сославшись на технические неполадки системы. Таким образом, общение и процедура голосования за определенные решения не представилась возможной.

Выступали:

Павловская И.В., директор техникума

Краевое УМО создано, в том числе, и с целью плодотворной работы, с целью выстраивания деятельности каждой ОО, реализующей однопрофильные образовательные программы, в едином понимании и регламентированном подходе, выработать который представляется возможным только при активном обсуждении вопросов и активной позиции.

Вынесено предложение

- о проведении заседаний УМО только в очном режиме, с присутствием всех заинтересованных лиц от ОО – члена УМО (зам. директора, преподаватели и мастера).

2 По третьему вопросу слушали Лебедеву Е.В., председателя УМО. Она довела до сведения присутствующих информацию по исполнению решений, определенных протоколом заседания УМО от 23.06.2017г. №3/17.

По вопросу осуществления контроля вопроса финансирования реализации образовательных программ по направлению «Транспорт» представлено Распоряжение Правительства РФ от 03.03.2018г. №356-р (выделение в 2018г. бюджетных ассигнований в размере 1,48 млрд.руб. на предоставление из федерального бюджета грантов в форме субсидий ПОО на обновление и модернизацию МТБ для создания условий для обеспечения качественной подготовки кадров), обеспечивающее к 01 апреля определение критериев отбора ОО для получения грантов.

По вопросу оформления запросов в специализированные центры на получение предложений по проведению обучающих семинаров, курсов ПК на территории края. В текущем году выездные мероприятия в центрах не запланированы.

Предложены варианты: Центр развития профессионального образования (ФГБОУ ВО «Московский политехнический университет») обучение по программам: «Организация подготовки кадров по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям», «Разработка оценочных средств по новым ФГОС», очное обучение, дистанционные технологии (36ч.), март 2018г., удостоверение о повышении квалификации (36ч., 72ч.), стоимость 20 000р.

Межрегиональный центр компетенций, (Ульяновский авиационный колледж), обучение по организации ДЭ по ТОП-50, с учетом заданий Союза Ворлдскиллс Россия 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей, 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей. 27-

30.03.2018г. Свидетельство эксперта на право участия в оценке ДЭ и удостоверение о повышении квалификации (72ч.), стоимость 26 000р.

Выступали:

Павловская И.В., директор техникума

Перспективой деятельности каждой ОО становится функционирование в статусах: Специализированный центр либо Площадка проведения ДЭ. Обеспечить получение статусов без наличия экспертов в области компетенций будет невозможно.

Вынесены предложения

- обеспечение обучения минимум одного эксперта от ОО, для формирования экспертного сообщества края по компетенциям автотранспортного профиля.
- организовать участие представителей ОО в стажерской практике «Эксперт внутриучрежденческих отборочных соревнований» для участия в РЧ WSR по компетенции «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей», 03-04.10.2018г. (СЦК Алтайского транспортного техникума).

3 По четвертому вопросу слушали Захарову Т.Н., зам. директора по УР, которая представила информацию об актуализации ФГОС СПО по УГПС 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта. (прилагается)

Вынесено предложение

- провести анализ информации с целью определения дальнейшей деятельности по лицензированию образовательных программ.

4 По пятому вопросу слушали Бондареву А.А., главного специалиста отдела профобразования Минобрнауки АК, которая рассказала о нормативно-правовом обосновании введения ДЭ, затронула аспекты планирования и подготовки проведения ДЭ в образовательной организации. (м/м презентация).

Вынесены предложения

- о начале планомерной работы по подготовке ОО к осуществлению ГИА в виде ДЭ (рассмотрение и анализ МТБ, основных и необходимых ресурсов и т.п. и т.д.).
- о проведении анализа кадровых ресурсов и обеспечении повышения квалификации работниками ОО.

5 По шестому вопросу слушали Ощепкова О.А., руководителя РКЦ АК, который рассказал об основных моментах в регламентировании проведения ДЭ Союзом Ворлдскиллс, сообщил о соблюдении необходимых правил при организации ДЭ. (м/м презентация).

Вынесено предложение

- о формировании группы экспертов от ОО – членов УМО по проведению ДЭ.

6 По седьмому вопросу слушали Павловскую И.В., директора техникума. Вопросы, связанные с проведением ДЭ по профессии «Автомеханик», специальности «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей», безусловно, требуют принятия управленческих решений, что находится в компетенции руководящих работников ОО, не преподавателей и мастеров п/о, которые являются разработчиками и исполнителями этапов образовательного процесса.

Вынесены предложения

- о формировании в составе УМО Президиума, состоящего из руководящих работников ОО – членов объединения, с целью обсуждения актуальных вопросов работы и принятия управленческих решений под эгидой Министерства образования и науки АК.

- о структурировании педагогических работников ОО – членов объединения в рабочие группы для практической реализации принятых на заседаниях УМО решениях.

7 По восьмому вопросу слушали Лебедеву Е.В., председателя УМО.

Вынесены предложения

- об обязательном предоставлении информации о деятельности ОО – члена УМО, включающей вопросы и пожелания по работе объединения.

- о предоставлении материалов on-line заседания только тем членам, которые обеспечили обратную связь (предоставили информацию).

РЕШЕНИЯ, ОПРЕДЕЛЕННЫЕ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ УМО:

1 Организовывать заседания УМО в очном режиме, с присутствием всех заинтересованных лиц от образовательной организации – члена УМО (зам. директора, преподаватели и мастера).

Ответственные: председатель УМО

Срок: постоянно

2 Рассмотреть возможность обеспечения обучения минимум одного эксперта от ОО, для формирования экспертного сообщества края по компетенциям автотранспортного профиля.

Ответственные: руководители ОО - членов УМО

Срок: 28.12.2018г.

3 Рассмотреть возможность организации участия представителей ОО – членов УМО в стажерской практике «Эксперт внутриучрежденческих отборочных соревнований» для участия в РЧ WSR по компетенции «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей», 03-04.10.2018г. (СЦК Алтайского транспортного техникума).

Ответственные: руководители ОО - членов УМО

Срок: 01.09.2018г.

4 Провести анализ информации об актуализации ФГОС СПО с целью определения дальнейшей деятельности по лицензированию образовательных программ.

Ответственные: руководители ОО - членов УМО

Срок: 01.06.2018г. (для подготовки к итоговому заседанию УМО)

5 Начать планомерную работу по подготовке ОО – членов УМО к осуществлению ГИА в виде ДЭ, (рассмотрение и анализ МТБ, основных и необходимых ресурсов и т.п. и т.д.).

Ответственные: руководители ОО - членов УМО

Срок: 01.06.2018г. (для подготовки к итоговому заседанию УМО)

6 Провести анализ кадровых ресурсов и обеспечить повышение квалификации работниками ОО – членов УМО.

Ответственные: руководители ОО - членов УМО

Срок: постоянно.

7 Проработать вопрос формирования группы экспертов от ОО – членов УМО по проведению ДЭ.

Ответственные: председатель УМО, руководители ОО - членов УМО

Срок: 01.06.2018г. (для подготовки к итоговому заседанию УМО)

8 Сформировать Президиум УМО по транспорту, состоящий из руководящих работников ОО – членов объединения, с целью обсуждения актуальных вопросов работы и принятия управленческих решений под эгидой Министерства образования и науки АК.

Ответственные: председатель УМО, руководители ОО - членов УМО

Срок: 01.06.2018г. (для подготовки к итоговому заседанию УМО)

9 Определить структуру УМО по транспорту (создание Президиума, рабочей группы)

Ответственные: председатель УМО

Срок: 01.06.2018г. (для подготовки к итоговому заседанию УМО)

10 Предоставить в обязательном порядке информацию о деятельности ОО – члена УМО, включающую вопросы и пожелания по работе объединения.

Ответственные: члены УМО

Срок: 19.03.2018г.

11 Предоставить материалы on-line заседания только тем членам УМО, которые обеспечили обратную связь (предоставили информацию).

Ответственные: председатель УМО

Срок: 21.03.2018г.

Председатель: _____ Е.В. Лебедева

Секретарь: _____ Т.Н. Бурякова

Явочный лист

1. Бондарева А.А., главный специалист отдела профобразования Минобрнауки АК (приглашенный)
2. Ощепков О.А., руководитель РКЦ АК (приглашенный)
3. Павловская Инна Владимировна, директор КГБПОУ «Алтайский транспортный техникум» (приглашенный)
4. Захарова Татьяна Николаевна, зам. директора по УР КГБПОУ «Алтайский транспортный техникум» (приглашенный)
5. Лебедева Елена Владимировна, КГБПОУ «Алтайский транспортный техникум»
6. Шуцкая Любовь Сергеевна, КГБПОУ «Алтайский транспортный техникум»
7. Карнаухов Сергей Иванович, КГБПОУ «Алтайский транспортный техникум»
8. Свириденко Зоя Петровна, КГБПОУ «Алтайский промышленно-экономический колледж» (**on-line**)
9. Селезнева Татьяна Валентиновна, КГБПОУ «Каменский агротехнический техникум» (**on-line**)
10. Соколова Ирина Александровна, КГБПОУ «Павловский аграрный техникум» (**on-line**)
11. КГБПОУ «Троицкий агротехнический техникум» (**on-line**)
12. КГБПОУ «Локтевский технологический техникум» + филиал (**on-line**)
13. КГБПОУ «Волчихинский политехнический колледж» (**on-line**)
14. КГБПОУ «Рубцовский аграрно-промышленный техникум» (**on-line**)
15. Ермолов Евгений Викторович, КГБПОУ «Косихинский лицей профессионального образования» (**on-line**)
16. Фомина Лариса Георгиевна, КГБПОУ «Барнаульский лицей железнодорожного транспорта»
17. Дзюба Людмила Николаевна, КГБПОУ «Алтайский государственный колледж»